



# Biljartvereniging de Amstelbron

Clubhuis 't Veerhuys te Lekkerkerk

opgericht 3 september 1943

## Inleiding

Dit is het huishoudelijk reglement van Biljartvereniging de Amstelbron gevestigd aan de Voorstraat 114 te Lekkerkerk, en heeft als doel de statuten van de vereniging te verduidelijken, zo nodig aan te vullen. Waar in de statuten of dit huishoudelijk reglement gebruik wordt gemaakt van de mannelijke persoonsvorm, wordt tevens de vrouwelijke persoonsvorm bedoeld.

## **Artikel 1 BESTUUR**

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur. Daarnaast nemen respectievelijk de voorzitter en de secretaris indien er sprake is van het ontbreken van een wedstrijdleider PK en/of wedstrijdleider competitie ook deze taken waar.
2. Bestuurders treden om de drie jaar bij toerbeurt af, en kunnen zich herkiesbaar stellen. De volgorde is secretaris, penningmeester en daarna de voorzitter.
3. Bij bestuurswisselingen dient de naam van een tegenkandidaat schriftelijk of via mail bij de secretaris aangemeld te worden. Aanmelden kan tot twee weken vóór de algemene vergadering plaats zal vinden.
4. Bestuursleden, die tussentijds wensen af te treden, nemen een termijn tot de eerstvolgende ALV in acht. Tenzij in geval van overmacht of in goed overleg eerder aftreden in overleg met het bestuur mogelijk is.
5. In tussentijds ontstane vacatures kan worden voorzien door tijdelijke aanstelling van een door het bestuur aan te trekken kandidaat. Indien geen geschikte kandidaat beschikbaar is, kunnen de taken zolang door één van de andere bestuursleden worden waargenomen. Het bestuur dient altijd uit minimaal twee personen te bestaan.
6. Het vervangend bestuurslid kan zich bij de ALV of bij de bijzonder ledenvergadering kiesbaar stellen voor de functie die hij/zij als interimbestuurslid vervulde.

## **Artikel 2 BESTUURS en COMMISSIE TAKEN**

1. **De voorzitter**  
Onder leiding van de voorzitter draagt het bestuur zorg voor het naleven van de reglementen en alle op de bestuurs- en algemene vergadering genomen besluiten. - Hij is bij elke officiële vertegenwoordiging de woordvoerder van DE AMSTELBRON, doch kan deze taak ook aan een ander bestuurslid overdragen. Hij heeft het recht de beraadslagingen te sluiten indien hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht. Hij is echter verplicht deze weer te openen indien twee derde van de vergadering dit eist.
2. **De secretaris**  
De secretaris is onder andere verantwoordelijk voor de voorbereiding en organisatie van bestuurs- en dagelijksbestuursvergaderingen alsmede (in samenwerking met de overige bestuursleden) van de Algemene Vergaderingen (agendering, oproep voor, notulen e.d.). De secretaris is verantwoordelijk voor de informatie betreffende verenigings- en bestuursactiviteiten in en buiten de vereniging. Het secretariaat fungeert als postadres voor instanties in en buiten de vereniging. De secretaris is belast met het voeren van de officiële correspondentie van de vereniging en houdt tevens het archief van de vereniging. De secretaris is verantwoordelijk voor de ledenadministratie. Hij/zij is verplicht alle door het bestuur genomen besluiten zo spoedig mogelijk aan de betrokkenen te melden.
3. **De penningmeester**  
De penningmeester heeft het beheer over de financiën en de eigendommen van DE AMSTELBRON. – Hij/zij is verplicht van alle uitgaven een rekening te kunnen overleggen. – Hij/zij is verplicht alle inkomsten en uitgaven te boeken. – Hij/zij is verplicht aan de te benoemen kascontrolecommissie alle bescheiden ter controle voor te leggen. - Ieder jaar legt hij/zij rekening en verantwoording af in de algemene vergadering.
4. **De wedstrijdleiders PK & Bondscompetitie**  
De wedstrijdleider PK is belast met alle aangelegenheden betreffende de persoonlijke kampioenschappen. De wedstrijdleider competitie gaat over alle zaken betreffende de bondscompetitie

Correspondentieadres :

Biljartvereniging de Amstelbron

t.a.v. C. Rietveld (secretaris)

Aelbrecht van Naaldwijklaan 25

2935 TC Ouderkerk aan den IJssel

Email : [secretaris.deamstelbron@gmail.com](mailto:secretaris.deamstelbron@gmail.com)

Voorzitter : C. Lingen

Email : [voorzitter.deamstelbron@gmail.com](mailto:voorzitter.deamstelbron@gmail.com)

Penningmeester : D. Twigt

Email : [penningmeester.deamstelbron@gmail.com](mailto:penningmeester.deamstelbron@gmail.com)



# Biljartvereniging de Amstelbron

Clubhuis 't Veerhuys te Lekkerkerk

opgericht 3 september 1943

## Artikel 3 DE ALGEMENE VERGADERING

1. Regels ten aanzien van de algemene vergadering zijn in zijn geheel in de statuten van biljartvereniging DE AMSTELBRON opgenomen.

## Artikel 4 CONTRIBUTIE

1. De vereniging heeft zogenaamde vol-leden deze betalen de volledige jaar contributie, Indien er sprake is van donateurs betalen zij vanaf 1/3 van de jaarcontributie. In geval van jeugdleden (leden die op 1 augustus de leeftijd van 18 jaar nog niet bereikt hebben) betalen zij 1/2 van de jaar contributie.
2. De contributie wordt jaarlijks op de algemene vergadering vastgesteld.
3. De vereniging geeft de leden de mogelijkheid om deze per maand, per half jaar of per jaar vooraf te voldoen.
4. De contributie moet in alle gevallen altijd in de eerste week van de betreffende periode vooraf worden voldaan.
5. Om onnodige administratie en achterstallige contributie te voorkomen. Geeft elk lid zijn/haar bank de opdracht om de contributie per afgesproken periode (maand, half jaar of jaarlijks) vooraf automatisch te voldoen.
6. Van uitzondering is sprake indien de penningmeester andere afspraken heeft gemaakt met het betreffende lid. Alleen in dat geval is er sprake van motiverende redenen om hiervan af te wijken.
7. Ieder 1<sup>e</sup> jaars lid die is aangemeld bij de KNBB en/of voor PK wedstrijden heeft 6 kalendermaanden opzegtermijn. Dit ter compensatie van de gemaakte kosten KNBB en PK. Ieder ander lid heeft een opzegtermijn van drie maanden. Waarbij opgemerkt dat door het bestuur per opzegging rekening kan worden gehouden met de persoonlijke en/of financiële situatie van het lid en wanneer de opzegging plaats vindt. In uitzonderlinge gevallen / situatie kan het dus voorkomen dat het bestuur een lid bij opzegging het (nog) verschuldigde lidmaatschaps- geld van drie maanden (geheel of gedeeltelijk) kwijt zal schelden.

## Artikel 5 ONDERLINGE COMPETITIE

1. Bij ongecontroleerde (nieuwe) spelers, worden na het spelen van vijf wedstrijden het moyenne voor de aankomende onderlinge competitie vastgesteld.

## Artikel 6 PERSOONLIJKE KAMPIOENSCHAPPEN (PK)

1. Voor deelname aan de PK komen alleen leden in aanmerking die zijn ingeschreven bij de biljartbond als competitiespeler.
2. Iedere competitiespeler kan zich opgeven voor het spelen van pk-wedstrijden in meerdere disciplines.
3. Iedere deelnemer aan de pk-voorwedstrijden dient een schrijver mee te nemen te regelen.
4. Als deelnemer aan pk-wedstrijden kom je ook minimaal net zoveel keer tellen/schrijven als dat je zelf meedoet aan PK wedstrijden. Dit doe je ter ondersteuning van de vereniging en de organiserende wedstrijdleder(s).
5. Bij niet tijdig afzeggen en/of afzegging zonder een werkelijk goede reden zoals ziekte en/of andere onvoorziene omstandigheden kan het zo zijn dat het district en/of de bond een boete oplegt aan de speler. Mocht er in dat geval ook wat voor kosten dan ook zijn gemaakt door de vereniging, dan zijn ook deze volledig voor rekening van de desbetreffende speler.
6. Om misverstanden te voorkomen (zie punt 5) is men verplicht bij afzegging bij het district ook de wedstrijdleder PK van de vereniging alsmede de secretaris **schriftelijk en/of per mail** in te lichten. Vanuit het bestuur krijgt men vervolgens bericht of er sprake is van terugbetaling van het inschrijfgeld en of er door het district en/of de bond nog een sanctie is/wordt opgelegd.

Correspondentieadres :

Biljartvereniging de Amstelbron

t.a.v. C. Rietveld (secretaris)

Aelbrecht van Naaldwijklaan 25

2935 TC Ouderkerk aan den IJssel

Email : [secretaris.deamstelbron@gmail.com](mailto:secretaris.deamstelbron@gmail.com)

Voorzitter : C. Lingen

Email : [voorzitter.deamstelbron@gmail.com](mailto:voorzitter.deamstelbron@gmail.com)

Penningmeester : D. Twigt

Email : [penningmeester.deamstelbron@gmail.com](mailto:penningmeester.deamstelbron@gmail.com)



## Artikel 7 KLEDING

1. Onze vereniging speelt bij officiële gelegenheden (PK en bonds wedstrijden) conform de kledingvoorschriften die vanuit de aangesloten bond aan ons zijn opgelegd.

## Artikel 8 GEDRAGREGELS

We gaan ervan uit, dat onze leden welopgevoede volwassen mensen zijn. En zich altijd onder alle omstandigheden sportief gedragen voor, tijdens en na competitie en PK wedstrijden. (zowel uit als thuis)

## Artikel 9 NIEUWE LEDEN

1. Elk "nieuw" lid heeft recht op een proefperiode van 1 tot maximaal 3 maanden. Tijdens de proefperiode is het lid geen contributie verschuldigd. De exacte lengte van deze proefperiode wordt hem/haar gelijk meegedeeld in de welkom mail van de secretaris en zal altijd zijn tot het einde van enige maand..
2. Geeft het nieuwe lid zich op tussen 31 maart en 30 juli en wordt het nieuwe lid gelijk lid van de KNBB, dan is hij/zij vanaf 1 augustus altijd contributie verschuldigd. En geldt de proefperiode tot maximaal 30 juli.
3. Opzegging van het lidmaatschap gedurende de proefperiode heeft geen financiële consequenties mits het "nieuwe" lid niet is aangemeld bij de KNBB en/of PK wedstrijden. (zie punt 4 lid 7)
4. Bij de welkomstmail worden de "aspirant" leden gewezen op het HR (huishoudelijk reglement) en de statuten van onze vereniging.

Aldus verklaard, opgemaakt en aangepast waar nodig namens het bestuur,

C. Rietveld – secretaris BV de Amstelbron

Ouderkerk aan den IJssel: 12-04-2018

Correspondentieadres :  
Biljartvereniging de Amstelbron  
t.a.v. C. Rietveld (secretaris)  
Aelbrecht van Naaldwijklaan 25  
2935 TC Ouderkerk aan den IJssel  
Email : secretaris.deamstelbron@gmail.com

Voorzitter : C. Lingen  
Email : voorzitter.deamstelbron@gmail.com

Penningmeester : D. Twigt  
Email : penningmeester.deamstelbron@gmail.com